



Unsere Rehabilitationsklinik Judendorf-Strasengel nahe der Landeshauptstadt Graz sucht **Verstärkung durch Menschen, die ein faires und respektvolles Miteinander schätzen** können. Wenn Fleiß, Loyalität und Freude an der Arbeit keine Fremdwörter für Sie sind, dann freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung!

Wir verstärken unser Team und suchen **Vollzeit- und Teilzeitkräfte ab 30 bis 40 Std./Woche:**

Büromitarbeiter/in für die Therapieeinteilung („Medizinische Leitstelle“)

Wir wünschen uns:

- Engagierte und teamfähige Mitarbeiter/innen, welche sorgfältig und verantwortungsvoll arbeiten.
- Selbständigkeit und Stressresistenz sind ebenso gefragt!
- Wir setzen einwandfreie Umgangsformen und kommunikationssichere Deutschkenntnisse voraus.
- Eine medizinische Zusatzausbildung (zB Med. Sekretär/in) oder Erfahrung in einem Gesundheitsbetrieb wäre von Vorteil, ist aber nicht Voraussetzung.
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse (Word / Excel / Outlook), Spaß an hauptsächlich sitzender Arbeit am PC und Beherrschen des Zehnfingersystems sind jedoch erforderlich.
- Bezahlung ab brutto EUR 2.071,- Basis 40 Std./W.; Überzahlung bei einschlägiger Berufserfahrung möglich.

Wir bieten: **Sehr gute soziale Leistungen**, angenehmes Arbeitsklima, geregelte Arbeitszeit, Berücksichtigung von Freiwünschen, kostenloses Mittagessen, PKW-Parkplatz, gute Infrastruktur als Sonderkrankenanstalt, Prämien und Jubiläumsgelder u.v.m.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:
Klinik Judendorf-Strasengel GmbH
Frau Dir. Gerlinde Lackmayer-Malek
Grazer Straße 15, 8111 Gratwein-Strasengel
E-Mail: gerlinde.lackmayer@mare-gmbh.at

Bitte beachten Sie im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung unsere Datenschutzrichtlinien auf www.klinik-judendorf.at/datenschutz.

Lernen Sie
die Vorteile
eines de facto
krisensicheren
Arbeitsplatzes
kennen!